

**COMUNE DI  
ANTEY-SAINT-ANDRE'**  
Regione Autonoma Valle d'Aosta  
Fraz. Bourg, 1  
PI. 00405960071 - CF. 81004320073  
[www.comune.antey-st-andre.ao.it](http://www.comune.antey-st-andre.ao.it)



**COMMUNE DE  
ANTEY-SAINT-ANDRE'**  
Région Autonome Vallée d'Aoste  
Fraz. Bourg, 1  
Tel. 0166/548209 - Fax 0166/548577  
Email: [info@comune.antey-st-andre.ao.it](mailto:info@comune.antey-st-andre.ao.it)

Prot. 875 /2026

## **DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVO FINANZIARIA**

N. 87 DEL 11-02-2026

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

nell'esercizio del potere sostitutivo per mancata e tardiva adozione di provvedimento amministrativo di cui all'art. 5bis della L.R. 6 agosto 2007, n. 19 e di cui all'art. 2, comma 9bis, della L. 7 agosto 1990, n. 241

Oggetto: RDO n. **6027946** - Acquisto cancelleria e toner per uffici

**RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 20/02/2025 di approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2025-2027 ultimo approvato;

**VISTO** l'articolo 163 comma 3 del TUEL, relativo all'esercizio provvisorio di bilancio;

**PRESO ATTO** che per il Comune è autorizzato l'esercizio provvisorio del bilancio a seguito del Decreto del Ministro dell'interno del 24 dicembre 2025, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, recante differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2026/2028 degli enti locali;

**VISTO** il vigente Statuto Comunale;

**VISTA** la L.R. 23 luglio 2010, n. 22 e s.m.i.;

**VISTA** la L.R. 19 agosto 1998, n. 46 e s.m.i.;

**VISTO** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**VISTO** il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 con le s.m.i.;

**VISTO** il D.L. 16 luglio 2020, n. 76 convertito in L. 11 settembre 2020, n. 120 con le s.m.i.;

**VISTA** la L.R. 7 dicembre 1998, n. 54;

**VISTA** il RDO n° **6027946**;

**DATO ATTO** che esistono spese che devono essere necessariamente effettuate perché collegate allo svolgimento dei compiti istituzionali e spese che, non rientrando in questa categoria, sono da considerarsi meramente discrezionali;

**CONSIDERATO** che gli uffici comunali hanno rappresentato la necessità di procedere con urgenza all'acquisto di toner e materiale di cancelleria indispensabili per il regolare funzionamento degli

uffici, atteso che le scorte risultano esaurite, con conseguente rischio di fermo delle stampanti, in particolare per quanto riguarda i toner;

**CONSIDERATO** che l'art. 2, comma 9bis, della L.241/1990 prevede l'attribuzione alle figure apicale dei poteri sostitutivi di ogni ufficio in caso di inerzia e che medesima disposizione è contenuta nell'art. 5bis della L.R. 6 agosto 2007 n. 19;

**VISTI** i documenti di programmazione economico-finanziaria del Comune;

**ACQUISITO** il CIG BA52218135

**ACQUISITI** i pareri di regolarità tecnica e contabile, l'attestazione di copertura finanziaria ed il parere di legittimità confermati con la sottoscrizione del presente atto;

### **DETERMINA**

**DI DARE CORSO** alla fornitura di cancelleria e toner per uffici mediante **RDO n. 6027946** con la ditta MYO spa (P.IVA 03222970406) come da scheda allegata per un importo lordo di 1.740,89 a cui regolarità contributiva è stata accertata;

**DI DARE** atto che dal presente atto ed in caso di corretta esecuzione sono esigibili euro **1.426,96** (+ IVA 22% = 1.740,89);

**DI IMPEGNARE** su piano conti U.1.03.01.02.001 (impegno n. 63) dell'esercizio 2026 la somma complessiva di euro 1.740,89 per il finanziamento ed il pagamento di quanto sopra;

**DI DARE** atto che il costo complessivo per l'anno 2026 e successivi trova comunque copertura nel bilancio dell'esercizio in corso, come da atti programmati del Comune, i cui stanziamenti vengono impegnati ai sensi dell'art. 183, comma 2°, del D. Lgs. 267/2000 e che il programma dei consequenti pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole sul patto di stabilità interno ai sensi dell'art. 183, comma 8°, del D.Lgs 267/2000;

**DI INCARICARE** l'ufficio amministrativo del caricamento e successivo aggiornamento dei dati nella sezione amministrativa trasparente del sito istituzionale;

**Il Segretario Comunale**  
nell'esercizio delle funzioni di cui al preambolo

**dr. Roberto Artaz**



*La presente determinazione, esecutiva fin dal suo primo giorno di pubblicazione, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 11-02-2026*

# **COMUNE DI ANTEY-SAINT-ANDRE**

Scheda di intervento (allegata alla determina n. 94 /2026)

Istruttoria curata dall’Ufficio: **SEGRETERIA**

Richiedente: **GAL Vanda**

CANCELLERIA E TONER PER UFFICI

#### TIPOLOGIA OFFERTA – affidamento diretto

Richiesta offerta RDO n. 6027946

Preventivo |X| N. 4069-102 PROT. N. 628 del 02.02.2026 consip/mepa | | RDO N. 6027946

Codice CIG: BA S2218435 non necessario | 1

PITTA FORNITRICE/BENEFICIARIO: MYO spa – P Iva 03222970406

Motivazione scelta ditta: ottima qualità prodotti, consegna veloce, offerte vantaggiose.

DURC PREVENTIVO |X| Regolare | | Non regolare | | eventuali note:

TRACCIABILITÀ | X | Presente | | da pernovenire

Requisiti fornitore (ANAC) | Regolari | non regolari | specificare: /

#### **Eventuali note integrative:**

Elementi finanziari e di cassa: 10102/6

IMPORTO €	M	P	T	Mac	Piano Conti	BENEFICIARIO	IMP
1.740,89	01	02	1	103	U.1.03.01.02.001	MYO spa	63

Eventuale (ma sconsigliato) storno

<b>IMPORTO</b> €	<b>M</b>	<b>P</b>	<b>T</b>	<b>Mac</b>	<b>Piano Conti</b>

X compatibile con pagamenti art. 151C. 8 DLGS 267/2000  
|\_| (vincolo fondi)

